



# ЕВРАЗИЙСКАЯ ПАТЕНТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (ЕАПО)

Eurasian Patent Organization

## ЕВРАЗИЙСКОЕ ПАТЕНТНОЕ ВЕДОМСТВО (ЕАПВ) Eurasian Patent Office

Малый Черкасский пер., д. 2, г. Москва, 109012  
2, M. Cherkassky per., Moscow, 109012, Russia

Телефон (Phone) (495) 411 61 56,  
Факс (fax) (495) 621 24 23

г. Москва, 18.04.2022

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности

Дата объявления конкурса на замещение вакантной должности: <b>18 апреля 2022 г.</b>	Конечная дата получения заявлений на замещение вакантной должности: <b>18 мая 2022 г.</b>
Название должности: <b>начальник отдела</b>	Дата начала исполнения обязанностей: <b>18 июня 2022 г.</b>
Название подразделения: <b>отдел развития поисковых фондов и систем Управления патентной информации и автоматизации Евразийского патентного ведомства Евразийской патентной организации</b>	
<b>Основные обязанности:</b> 1. Организация и проведение мероприятий по формированию электронного фонда патентной и непатентной документации ЕАПВ до уровня основных требований, предъявляемых к минимуму документации РСТ, обеспечение полноты и актуальности фондов патентной документации национальных патентных ведомств стран СНГ, включая государства-участники Евразийской патентной конвенции (ЕАПК). 2. Организация и проведение мероприятий по разработке, сопровождению и развитию прикладных информационных технологий (ИТ) и автоматизированных систем (АС), обеспечивающих повышение эффективности проведения патентных поисков, подбора ссылочной документации, предоставления доступа к внутренним и внешним источникам патентной и непатентной документации и поиска в них, эффективного сопровождения, администрирования и поддержания в актуальном, работоспособном состоянии Евразийской патентно-информационной системы (ЕАПАТИС). 3. Организация и проведение мероприятий по изучению возможности и созданию условий для использования в ЕАПВ программных продуктов, предоставляемых международными патентными организациями и национальными патентными ведомствами, внедрение и сопровождение указанных программных продуктов. 4. Организация и проведение мероприятий по обеспечению проведения патентных поисков экспертами ЕАПВ и национальных патентных ведомств государств-участников ЕАПК. 5. Организация и проведение мероприятий по подбору ссылочной патентной, непатентной и другой документацией, содержащейся в отчетах о международном поиске по евразийским заявкам, и предоставление ее экспертам в электронном виде. 6. Организация и проведение работ по поиску, систематизации и каталогизации источников непатентной литературы в сети Интернет, предоставления к ним унифицированного доступа.	<b>Требования к квалификации:</b> 1. Высшее техническое образование. 2. Знание Евразийской патентной конвенции (ЕАПК), Патентной инструкции к ЕАПК и других нормативных правовых актов ЕАПО. 3. Знание основных стандартов Всемирной организации интеллектуальной собственности в области патентной информации. 4. Опыт практической работы не менее пяти лет на руководящей работе в сфере разработки поисковых систем и средств обработки патентной информации. 5. Опыт работы с мировыми фондами патентной документации. 6. Навыки работы с моделями данных (XML, XSD, XSLT, JSON) и Базами данных. 7. Навыки управления проектами в области разработки ПО, знание UML, владение средствами управления проектами (JIRA, GIT). 8. Хорошие навыки и опыт программирования на языках C++, Python, C#, SQL, знание технологии Microsoft .NET 9. Владение средствами разработки (Microsoft Visual Studio, SQL Server Management Studio). 10. Хорошее владение пакетом программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), работа с браузером (Internet Explorer, Chrome, Edge). 11. Отличное знание письменного и устного русского языка. 12. Хорошее знание английского языка. Наличие ученой степени, дополнительного высшего юридического или образования в сфере промышленной собственности, а также знание других, не заявленных выше, иностранных языков приветствуется.
<b>Оплата труда:</b> должностной оклад <b>250 000 рублей</b> в месяц	

Лица, претендующие на занятие вакантной должности, представляют в конкурсную комиссию ЕАПВ заявление произвольной формы, карточку установленного ЕАПВ образца, копии документов, подтверждающих соответствие соискателя квалификационным требованиям (в том числе копию трудовой книжки), и иные документы по усмотрению соискателя.

К заявлению прилагается рекомендация национального патентного ведомства государства-участника Евразийской патентной конвенции для участия соискателя в проводимом конкурсе на замещение в ЕАПВ вакантной должности в счет установленной для данного государства квоты, с указанием срока, на который рекомендуется соискатель.

По итогам конкурса с его победителем будет заключен срочный трудовой договор.

Документы на конкурс представляются по адресу: Россия, Москва, 109012, Малый Черкасский пер., 2.

Телефон (495) 623-36-69. Секретарь конкурсной комиссии – Егоров Евгений Валентинович.