

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2019/03
о проведении закупки работ по замене полимерных плит фальшпола
на аналогичные новые керамогранитные плиты фальшпола
в форме приглашения делать оферты

Настоящая закупка в форме приглашения делать оферты проводится в соответствии с Основными принципами организации закупок товаров, работ и услуг, утвержденными Административным советом Евразийской патентной организации (далее – ЕАПО) на тридцать втором (двадцать третьем очередном) заседании 1 – 3 ноября 2016 г., и Положением о закупке товаров, работ и услуг ЕАПО, утвержденным приказом Евразийского патентного ведомства ЕАПО от 28 марта 2017 г. № 11.

1. Способ закупки: закупка в форме приглашения делать оферты (далее – закупка).

Под приглашением делать оферты понимается способ закупки, не являющийся торгами, при котором заказчик размещает извещение о закупке на официальном сайте и направляет его по электронной почте и/или иными способами лицам, определенным закупочной комиссией, в котором содержится приглашение предложить заказчику товары, работы, услуги, отвечающие установленным заказчиком требованиям на определенных заказчиком условиях. Закупка путем процедуры приглашения делать оферты не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Данный способ закупки не налагает на заказчика обязательств по заключению контракта с участниками закупок.

2. Сведения о заказчике:

Наименование: **Евразийская патентная организация (ЕАПО) – международная межправительственная организация**, учрежденная статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции, подписанной в городе Москве 9 сентября 1994 г. и ратифицированной Федеральным законом Российской Федерации от 1 июня 1995 г. № 85-ФЗ

Место нахождения: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Официальный сайт (веб-портал ЕАПО): www.eapo.org

Адрес электронной почты (по вопросам закупок): zakupki@eapo.org

Контактный телефон: + 7 (495) 411-61-61

Факс: + 7 (495) 621-24-23

3. Предмет договора: Подрядчик обязуется по заданию Заказчика, изложенному в приложении № 1 к договору, в установленные договором сроки выполнить работы по замене полимерных плит фальшпола на аналогичные новые керамогранитные плиты фальшпола, именуемые далее «работы», и передать Заказчику результат работ, а Заказчик обязуется принять результат работ, соответствующий условиям договора, и уплатить Подрядчику цену работ, согласованную при заключении договора.

4. Начальная (максимальная) цена договора: 1 200 000 (один миллион двести тысяч) рублей, без учета НДС.

Заявка на участие в закупке может содержать указание на цену договора без учета налога на добавленную стоимость. В этом случае при оплате цена договора может увеличиваться на сумму НДС по ставке, действующей на момент оплаты.

5. Предоставление документации о закупке: документация о закупке, а также все относящиеся к ней изменения и разъяснения размещены на официальном сайте заказчика в разделе «Закупки».

6. Срок и место приема заказчиком заявок на участие в закупке:

Заявки на участие в закупке предоставляются **с 27 августа 2019 г. до 15 часов 00 минут 2 сентября 2019 г.**

В комплект заявки на участие в закупке входят следующие документы:

заявление на участие в закупке в форме приглашения делать оферты;

квалификационная анкета;

оферта;

документы, которыми подтверждается соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 11 извещения;

опись документов.

Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки на участие в закупке или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Заявки на участие в закупке, в том числе оферты, оформленные на бумажном носителе, могут быть направлены заказчику заказными или ценными почтовыми отправлениями, либо они могут быть доставлены заказчику курьерами по адресу заказчика, указанному в пункте 2 настоящего извещения.

На конверте с заявкой на участие в закупке, помимо наименования участника закупки и его почтового адреса, должна быть указана надпись «Заявка на участие в закупке». Участнику закупки, заявка которого доставлена курьером или иным представителем, по требованию последнего выдается расписка в получении заказчиком запечатанного конверта с заявкой на участие в закупке.

Участник закупки, направляющий заявку на участие в закупке по почте, несет риск того, что его заявка может быть доставлена заказчику после окончания указанного в настоящем извещении срока приема таких заявок, вследствие чего такая заявка на участие в закупке может быть признана закупочной комиссией заказчика поступившей по истечении срока, установленного для приема заявок на участие в закупке.

Заявки на участие в закупке, в том числе оферты, могут быть направлены заказчику по электронной почте, указанной в пункте 2 настоящего извещения. В таком случае заказчику направляются сканированные копии документов, входящих в заявку на участие в закупке, оформленных на бумажных носителях.

Каждая заявка на участие в закупке, полученная заказчиком в установленный срок, регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в закупках, который ведется заказчиком, в порядке поступления таких заявок и вне зависимости от способа их предоставления (доставки) заказчику.

Заявки, поступившие заказчику после окончания срока их приема, независимо от причин, признаются закупочной комиссией заказчика поступившими по истечении срока, установленного для приема заявок на участие в закупке, и к рассмотрению не принимаются. Конверты с заявками на участие в закупке, полученные заказчиком после окончания срока приема заявок, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и возвращаются участникам закупки вместе с соответствующим уведомлением. В случае поступления заявки на участие в закупке после окончания срока приема по электронной почте такая заявка возвращается участнику закупки в таком же порядке с соответствующим уведомлением.

7. Место и дата рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке, а также оглашение заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, будет осуществлено закупочной комиссией заказчика **2 сентября 2019 г. в 15:00 часов** по московскому времени по адресу: г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2, помещения штаб-квартиры ЕАПО.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и оглашении заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, результаты их вскрытия и оглашения фиксируются в соответствующем протоколе с объявлением председателем закупочной комиссии или уполномоченным им на это членом закупочной комиссии наименования (имени) лица, от которого в установленный срок получена заявка на участие в закупке, даты и времени ее получения заказчиком, перечня документов, обнаруженных в конверте после его вскрытия или в соответствующем электронном письме, содержания оферты, в частности, цены договора и других существенных условий договора.

Рассмотрение принятых заявок на участие в закупке будет осуществлено закупочной комиссией заказчика **до 5 сентября 2019 г.** В случае необходимости заказчик вправе запросить у участника закупки информацию, уточняющую сведения, представленные в заявке на участие в закупке.

Решение закупочной комиссии заказчика об определении победителя закупки, с которым подлежит заключению соответствующий договор, будет размещено на официальном сайте заказчика (веб-портале ЕАПО) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его определения закупочной комиссией заказчика.

8. Место и сроки выполнения работ, а также иные существенные условия договора подряда, подлежащего заключению с победителем закупки, указаны в проекте договора, размещенном совместно с настоящим извещением на официальном сайте.

9. Форма, сроки и порядок оплаты работ: в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 проекта договора.

10. Порядок формирования цены договора: цена договора, предложенная участником закупки, может превышать указанную в пункте 4 настоящего извещения начальную (максимальную) цену только в части НДС.

11. Требования к участникам закупки и перечень документов для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками закупки могут быть юридические лица, и индивидуальные предприниматели соответствующие следующим требованиям:

- 1) участники закупки, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;
- 2) работники участника закупки должны иметь необходимую профессиональную и техническую квалификацию;
- 3) наличие соответствующего оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;
- 4) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;
- 5) опыт работы на рынке по монтажу керамогранитных полов не менее 3 лет;
- 6) наличие положительных отзывов заказчиков.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

Если заказчик обнаружит, что участник закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию о себе, такой участник закупки отстраняется

от участия в закупке в любой момент до заключения с ним договора по итогам закупки, а если это обнаружено после заключения договора, заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора (от исполнения договора) в соответствии с нормами права, предусмотренными статьей 450.1, 717 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в форме приглашения делать оферты:

Рассмотрение и оценка заявок на участие в закупке производится закупочной комиссией заказчика.

Для оценки заявок на участие в закупке используются следующие критерии и величины их значимости:

<i>Существо критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>	<i>Весовой коэффициент</i>
1. Цена работ, подлежащих выполнению иждивением подрядчика	30	0,3
2. Срок исполнения договора	20	0,2
3. Гарантийный срок	20	0,2
4. Квалификация участника	20	0,2
5. Деловая репутация участника	10	0.1

Заявки на участие в закупке оцениваются по шкале 0 – 100 баллов.

100 (сто) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая заказчика по цене договора. Все остальные заявки получают оценку по данному критерию относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая заказчика по срокам изготовления полов. Все остальные заявки получают оценку по данному критерию относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка с наиболее выгодными гарантийными обязательствами по качеству товара. Все остальные заявки получают оценку по данному критерию относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая заказчика по квалификации участника закупки. При оценке квалификации участника закупки заказчик оценивает наличие у участника необходимой профессиональной квалификации, опыта участника в выполнении договоров, наличие положительных отзывов. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка с наивысшей оценкой деловой репутации участника закупки. Все остальные заявки получают оценку по данному критерию относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

При подсчете суммарного балла заявки заказчиком учитываются величины значимости критериев, указанные в настоящем пункте извещения. Балл, набранный заявкой по каждому из критериев, умножается на соответствующий весовой коэффициент и суммируется с другой взвешенной оценкой по всем критериям.

Заявки на участие в закупке ранжируются по совокупному набранному баллу. Участнику закупки, чья заявка получила максимальный балл, присваивается первый номер, а участнику, чья заявка получила следующее место в ранжировке, присваивается второй номер и т.д.

В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора (совпадает итоговый балл у двух и более участников), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

Закупочная комиссия оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках закупки, заявки которых оценивались, о порядке оценки и сопоставления заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении, о присвоении заявкам порядковых номеров, а также наименования и почтовые адреса участников закупки, заявкам которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

Победителем закупки признается участник, представивший заявку, которая, по мнению закупочной комиссии, наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика, и заявке которого присвоен первый порядковый номер.

13. Внесение изменений в документацию о закупке и отказ от закупки

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение предмета закупки не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

Если изменение документации о закупке повлечет необходимость предоставления участниками закупки дополнительных документов, то срок приема заявок на участие в закупке будет продлен с таким расчетом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию о закупке, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке было не менее 3 (трех) рабочих дней.

Заказчик, разместивший на официальном сайте извещение, вправе отказаться от проведения закупки не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте заказчика изменений, вносимых в документацию о закупке, и информации об отказе от ее проведения.

14. Разъяснение документации о закупке

Участник закупки, желающий получить разъяснения положений документации о закупке, может направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении документации о закупке.

К такому запросу, поданному представителем, не уполномоченным действовать без доверенности от имени представляемого им юридического лица или индивидуального предпринимателя, должна быть приложена заверенная копия соответствующей доверенности, если такой доверенности нет среди документов заявки на участие в закупке.

Заказчик обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней, исчисляемых со следующего дня после даты поступления запроса о разъяснении документации о закупке, разместить на своем официальном сайте соответствующие разъяснения положений документации о закупке, не

раскрывая сведения об участнике закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее суть.

15. Порядок извещения участников закупки об итогах (результатах) проведения закупки и срок, в течение которого победитель закупки обязан подписать договор, предоставленный ему заказчиком

Итоги (результаты) проведения закупки, а также сведения о победителе закупки будут размещены на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения победителя закупки закупочной комиссией.

Победителю закупки в течение 3 (трех) рабочих дней после даты опубликования на официальном сайте сведений об итогах (результатах) проведения закупки будет направлено два экземпляра договора, который должен быть подписан победителем закупки и возвращен заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней.

В договор, заключенный с победителем процедуры закупки в ходе его исполнения могут вноситься изменения в следующих границах:

- а) увеличение цены договора на увеличившийся объем работ допускается не более чем на 20 % от первоначальной цены договора;
- б) уменьшение цены договора на уменьшившийся объем работ допускается не более чем на 20 % от первоначальной цены договора.

Приложения к извещению о закупке:

приложение № 1 – примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в закупке

приложение № 2 – проект договора