

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2017/07

о проведении закупки программного обеспечения системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor и работ по внедрению системы в форме приглашения делать оферты

Настоящая закупка в форме приглашения делать оферты проводится в соответствии с Основными принципами организации закупок товаров, работ и услуг, утвержденными Административным советом Евразийской патентной организации (далее – ЕАПО) на тридцать втором (двадцать третьем очередном) заседании 1–3 ноября 2016 года, Положением о закупке товаров, работ и услуг ЕАПО, утвержденным приказом Евразийского патентного ведомства ЕАПО от 28 марта 2017 года № 11.

1. Способ закупки: закупка в форме приглашения делать оферты (далее – закупка).

Под приглашением делать оферты понимается способ закупки, не являющийся торгами, при котором Заказчик размещает извещение о закупке на веб-портале ЕАПО и направляет его по электронной почте и/или иными способами лицам, определенным закупочной комиссией, в котором содержится приглашение предложить Заказчику товары, работы, услуги, отвечающие установленным Заказчиком требованиям на определенных Заказчиком условиях. Закупка путем процедуры приглашения делать оферты не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Данный способ закупки не налагает на Заказчика обязательств по заключению контракта с участниками закупок.

2. Сведения о заказчике:

Наименование: Евразийская патентная организация (международная межправительственная организация)

Место нахождения: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Официальный сайт (веб-портал ЕАПО): www.eapo.org

Адрес электронной почты (по вопросам закупок): zakupki@eapo.org

Контактный телефон: + 7 (495) 411-61-61

Факс: + 7 (495) 621-24-23

3. Предмет договора: купля-продажа программного обеспечения системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor (далее – программное обеспечение), т.е. предоставление права использования такого программного обеспечения, и выполнение работ по внедрению системы (далее – работы).

Требования к качественным и иным характеристикам программного обеспечения, составу, порядку и сроку выполнения работ – в соответствии со спецификацией (приложение № 1 к извещению), условиями проектов договора (приложение № 2 к извещению) и технического задания (приложение № 3 к извещению/приложение № 2 к проекту договора).

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: начальная (максимальная) цена договора составляет 1 800 000 (один миллион восемьсот тысяч) российских рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%.

5. Предоставление документации о закупке: документация о закупке, а также все относящиеся к ней изменения и разъяснения размещены на официальном сайте Заказчика (веб-портале ЕАПО) в разделе «Закупки».

6. Срок, место и порядок предоставления заявок на участие в закупке:

Заявки на участие в закупке представляются с 27 октября 2017 года по 10 ноября 2017 года включительно.

В комплект заявки на участие в закупке входят следующие документы:

заявление на участие в закупке в форме приглашения делать оферты;

квалификационная анкета;

оферта;

документы, которыми подтверждается соответствие участника требованиям, установленным в пункте 11 извещения;

опись документов.

Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Заявки на участие в закупке, в том числе оферты, оформленные на бумажном носителе, могут быть направлены Заказчику заказными или ценными почтовыми отправлениями, либо они могут быть доставлены Заказчику курьерами по адресу Заказчика, указанному в пункте 2 настоящего извещения.

На конверте с заявкой на участие в закупке, помимо наименования участника закупки и его почтового адреса, должна быть надпись «Заявка на участие в закупке». Участнику закупки, заявка которого доставлена курьером или иным представителем, по требованию последнего выдается расписка в получении Заказчиком запечатанного конверта с заявкой.

Участник закупки, направляющий заявку на участие в закупке по почте несет риск того, что его заявка может быть доставлена адресату после окончания указанного в настоящем извещении срока приема таких заявок Заказчиком, вследствие чего такая заявка на участие в закупке может быть признана закупочной комиссией поступившей по истечении срока, установленного для приема Заказчиком заявок на участие в закупке.

Заявки на участие в закупке, в том числе оферты, могут быть направлены Заказчику по электронной почте, указанной в пункте 2 настоящего извещения. В таком случае Заказчику направляются сканированные копии документов, входящих в заявку на участие в закупке, оформленных на бумажных носителях.

Каждая заявка на участие в закупке, полученная Заказчиком в установленный срок, регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в закупках, который ведется Заказчиком, в порядке поступления таких заявок и вне зависимости от способа их предоставления (доставки) адресату.

Заявки, поступившие Заказчику после окончания срока их приема, независимо от причин, признаются закупочной комиссией поступившими по истечении срока, установленного для приема Заказчиком заявок на участие в закупке, и к рассмотрению не принимаются. Конверты с заявками на участие в закупке, полученные Заказчиком после окончания срока приема заявок, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и возвращаются участникам закупки вместе с соответствующим уведомлением. В случае поступления заявки на участие в закупке после окончания срока приема по электронной почте такая заявка возвращается участнику закупки в таком же порядке с соответствующим уведомлением.

7. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке, а также оглашение заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, будет осуществлено закупочной комиссией Заказчика 13 ноября 2017 года в 12:00 часов по московскому времени по адресу: г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2, этаж 4, кабинет переговоров (каб. 400).

При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и оглашении заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, результаты их вскрытия и оглашения фиксируются в соответствующем протоколе с объявлением председателем закупочной комиссии или уполномоченным им на это членом закупочной комиссии наименования (имени) лица, от которого в установленный срок получена заявка на участие в закупке, даты и времени ее получения Заказчиком, перечня документов, обнаруженных в конверте после его вскрытия, содержания оферты, в частности, цены договора и других существенных условий договора.

Рассмотрение принятых заявок на участие в закупке будет осуществлено закупочной комиссией Заказчика до 16 ноября 2017 года. В случае необходимости Заказчик вправе запросить у участника закупки информацию, уточняющую сведения, представленные в заявке на участие в закупке.

Решение закупочной комиссии Заказчика об определении победителя закупки, с которым подлежит заключению соответствующий договор, будет размещено на официальном сайте Заказчика (веб-портале ЕАПО) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его определения закупочной комиссией.

8. Место, условия и сроки (периоды) поставки программного обеспечения и выполнения работ: в соответствии с условиями проекта договора.

9. Форма, сроки и порядок оплаты программного обеспечения и работ: в соответствии с условиями проекта договора.

10. Порядок формирования цены договора: цена договора, предложенная участником закупки, не должна превышать указанную в пункте 4 настоящего извещения начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость программного обеспечения и работ, налоги и иные обязательные платежи, а также другие издержки, связанные с подготовкой, заключением и исполнением договора.

11. Требования к участникам закупки и перечень документов для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками закупки могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим требованиям:

1) участники закупки, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

2) непроведение ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника процедуры закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) участник закупки должен иметь партнерский или другой официальный статус (одобрение) правообладателя программного обеспечения;

4) участник закупки должен обладать действующей на момент оказания услуги лицензией на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (проектирование средств и систем информатизации в защищенном исполнении), выданной ФСТЭК России;

5) участник закупки должен обладать штатом специалистов, имеющих опыт установки и настройки программного обеспечения системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor;

6) участник закупки должен обладать опытом успешного оказания аналогичных услуг для других организаций.

Перечень документов, которыми подтверждается соответствие участников предъявляемым к ним требованиям:

– выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) настоящего извещения; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) настоящего извещения; копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписка из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) настоящего извещения;

– документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– копии следующих документов: свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор);

– копия документа, подтверждающего партнерский или другой официальный статус (одобрение) от правообладателя программного обеспечения;

– копия лицензии на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (проектирование средств и систем информатизации в защищенном исполнении), выданной ФСТЭК России;

– копии документов, подтверждающих наличие в штате участника закупки необходимых специалистов, имеющих опыт установки и настройки программного обеспечения системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor;

– документы, подтверждающие опыт участника закупки в успешном оказании аналогичных услуг для других организаций;

– любые другие документы по усмотрению участника закупки.

Участник закупки не допускается к участию в закупке в случае непредставления им или его уполномоченным представителем Заказчику какого-либо из документов, указанных в настоящем пункте извещения.

Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию о себе.

12. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в форме приглашения делать оферты:

Рассмотрение и оценка заявок на участие в закупке производится закупочной комиссией.

Для оценки заявок на участие в закупке используются следующие критерии и величины их значимости:

<i>Наименование критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>	<i>Весовой коэффициент</i>
Квалификация участника	40	0,4
Цена договора	40	0,4
Условия права использования Программного обеспечения	15	0,15
Сроки поставки программного обеспечения	5	0,05

Заявки на участие в закупке участников оцениваются по шкале 0-100 баллов.

100 (сто) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая Заказчика по квалификации участника закупки. При оценке квалификации участника закупки Заказчик оценивает наличие у участника необходимой профессиональной квалификации, опыт участника в выполнении договоров, партнерский статус участника закупки у правообладателя программного обеспечения. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по квалификации участника относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка с минимальной ценой. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по стоимости относительно заявки с максимальным баллом по ценовому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая Заказчика по качественным и количественным условиям права использования программного обеспечения. Заказчик оценивает предлагаемые участником к передаче Заказчику условия права использования программного обеспечения на их соответствие требованиям, приведенным в приложении № 1 к настоящему извещению. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по условиям права использования программного обеспечения относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

100 (сто) баллов получает заявка с минимальным сроком поставки программного обеспечения. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по срокам относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

При подсчете суммарного балла заявки Заказчиком учитываются величины значимости критериев, указанные в настоящем пункте извещения. Балл, набранный заявкой по каждому из критериев, умножается на соответствующий весовой коэффициент и суммируется с другой взвешенной оценкой по всем критериям.

Заявки на участие в закупке участников ранжируются по совокупному набранному баллу. Участнику, чья заявка получила максимальный балл, присваивается первый номер, а участнику, чья заявка получила следующее место в ранжировке, присваивается второй номер и т.д.

В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора (совпадает итоговый балл у двух и более участников), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

Закупочная комиссия оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках закупки, заявки которых оценивались, о порядке оценки и сопоставлении заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления

заявок решении, о присвоении заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников закупки, заявкам которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

Победителем закупки признается участник, представивший оферту, которая, по мнению закупочной комиссии, наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика и заявке которого присвоен первый порядковый номер.

13. Внесение изменений в документацию о закупке и отказ от закупки

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение предмета закупки не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте (веб-портале ЕАПО).

При этом, когда изменения в документации о закупке требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок будет продлен с таким расчетом, чтобы со дня размещения на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) изменений, внесенных в документацию о закупке, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке было не менее 3 (трех) рабочих дней.

Заказчик, разместивший на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) извещение, вправе отказаться от проведения закупки не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Извещение об отказе от проведения закупки размещается Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) изменений и разъяснений о проведении закупки.

14. Разъяснение документации о закупке

Участник закупки, желающий получить разъяснения в отношении положений документации о закупке, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении документации о закупке.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений документации о закупке, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее суть.

15. Порядок извещения участников закупки об итогах (результатах) проведения закупки и срок, в течение которого победитель закупки обязан подписать договор, предоставленный ему заказчиком

Итоги (результаты) проведения закупки, а также сведения о победителе закупки будут размещены на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения победителя закупки закупочной комиссией.

Победителю закупки в течение 3 (трех) рабочих дней после даты опубликования на официальном сайте (веб-портале ЕАПО) сведений об итогах (результатах) проведения закупки будет направлено два экземпляра проекта договора, который должен быть подписан победителем закупки и возвращен Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней.

В договор, заключенный с победителем процедуры закупки в ходе его исполнения могут вноситься изменения в следующих границах:

а) увеличение цены договора на увеличившийся объем закупаемых товаров допускается не более чем на 20% от первоначальной цены договора;

б) уменьшение цены договора на уменьшившийся объем закупаемых товаров допускается не более чем на 20% от первоначальной цены договора;

в) изменение сроков поставки товаров допускается не более чем на 20% от сроков, определенных в договоре.

Документация о закупке:

приложение № 1 – спецификация на программное обеспечение системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor;

приложение № 2 – проект договора;

приложение № 3 – техническое задание на выполнение работ по внедрению системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам;

приложение № 4 – примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в закупке (заявление на участие в закупке, оферта, квалификационная анкета участника закупки, опись документов).

Спецификация
на программное обеспечение системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам InfoWatch Traffic Monitor (предоставляемое Покупателю право использования программного обеспечения)

1. Требования к качественным и иным характеристикам программного обеспечения и их показателям, которые определяют соответствие потребностям Покупателя:

№ позиции	Наименование программного обеспечения	Наименование показателя	Минимальные значения показателей	Максимальные значения показателей	Значения показателей, которые не могут изменяться	Единица измерения
1.	Право пользования программным обеспечением (лицензия) InfoWatch Traffic Monitor на 20 лет (включает в себя модуль Device Monitor)	Количество контролируемых рабочих станций	90	-	-	шт.
		Срок пользования	20	-	-	год
2.	Право пользования программным обеспечением (лицензия) InfoWatch Traffic Monitor: InfoWatch Traffic Monitor Text Form Detector	Количество контролируемых рабочих станций (пользователей)	150	-	-	шт.
		Срок пользования	20	-	-	год
3.	Право пользования программным обеспечением (лицензия) InfoWatch Traffic Monitor: InfoWatch OCR module	Количество контролируемых рабочих станций (пользователей)	150	-	-	шт.
		Срок пользования	20	-	-	год
4.	Право пользования программным обеспечением (лицензия) InfoWatch Traffic Monitor: InfoWatch Network Share Monitor	Количество контролируемых рабочих станций (пользователей)	150	-	-	шт.
		Срок пользования	20	-	-	год

Договор № _____

город Москва

«_____» _____ 2017 года

Евразийская патентная организация (далее – ЕАПО) – международная межправительственная организация, учрежденная в соответствии со статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции (далее – ЕАПК), в лице Президента Евразийского патентного ведомства ЕАПО (далее – ЕАПВ) Сауле Тлевлесовой, действующей на основании статьи 2(4) ЕАПК, именуемая далее «Покупатель», с одной стороны, и

(полное и сокращенное наименования юридического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество представителя Поставщика)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия представителя Поставщика)

именуемое далее «Поставщик», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», руководствуясь протоколом заседания закупочной комиссии ЕАПО от «_____» _____ 2017 года № _____, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется в установленный срок:

1.1.1. предоставить Покупателю право использования программного обеспечения для предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам, указанного в приложении № 1 к Договору, именуемое далее – «Программное обеспечение»;

1.1.2. выполнить работы по установке и настройке (внедрению) Программного обеспечения на оборудовании Покупателя (далее – Работы) в соответствии с приложением № 2 к Договору (далее – Техническое задание).

1.2. Приобретаемое право использования Программного обеспечения и результаты Работ используются Покупателем с целью создания системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам при осуществлении официальной деятельности ЕАПО в соответствии с ЕАПК.

2. Порядок предоставления права использования Программного обеспечения

2.1. Право использования Программного обеспечения включает в себя право на его воспроизведение на территории Российской Федерации, в том числе право на установку Программного обеспечения, право на его запуск и работу с заложенными в нем функциональными возможностями, а также право на использование способами, предусмотренными в статье 1280 Гражданского кодекса Российской Федерации. Право использования предоставляется Покупателю на срок 20 лет.

2.2. Размер лицензионного вознаграждения Поставщика за предоставление Покупателю права использования Программного обеспечения указывается в пункте 4.5 настоящего Договора. Выплата лицензионного вознаграждения осуществляется Покупателем в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.3. Право использования Программного обеспечения считается предоставленным Покупателю, и Покупатель вправе начать использование Программного обеспечения по истечении 8 (восьми) рабочих дней с даты оплаты цены Программного обеспечения в полном объеме (далее – «дата предоставления права использования Программного обеспечения»), при

этом предоставление права использования Программного обеспечения Покупателю осуществляется не позднее 13 (тринадцати) рабочих дней с даты заключения договора.

3. Порядок выполнения работ

3.1. Поставщик обязуется выполнить работы для Покупателя в объеме, порядке и сроки, обозначенные в Техническом задании.

4. Цена Договора. Порядок расчетов

4.1. Общая (итоговая) цена Программного обеспечения (вознаграждение Поставщика за предоставление права использования Программного обеспечения), подлежащая уплате Покупателем, составляет _____ указать величину цифрой и прописью _____ рублей, НДС не облагается в силу пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ.

4.2. Оплата Покупателем цены за право использования Программного обеспечения производится Покупателем на основании выставленного Поставщиком Покупателю соответствующего счета в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения в полном размере.

4.3. Общая (итоговая) цена за выполнение Работ, предусмотренных настоящим Договором, составляет _____ указать величину цифрой и прописью _____ рублей с учетом НДС.

4.4. Оплата Покупателем цены за выполненные Работы производится Покупателем по окончании работ на основании выставленного Поставщиком Покупателю соответствующего счета в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения в полном размере при условии подписания Сторонами акта выполненных работ.

5. Порядок приемки права на использование Программного обеспечения и результатов работ

5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления права использования Программного обеспечения по настоящему Договору Поставщик направляет Покупателю акт о предоставлении права (в двух экземплярах). Покупатель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта о предоставлении права подписывает и направляет Поставщику один экземпляр акта или направляет мотивированный отказ от его подписания. В случае если в установленный настоящим пунктом срок Покупатель не направит Поставщику подписанный акт о предоставлении права или мотивированный отказ от его подписания, акт считается подписанным Покупателем без замечаний в последний день срока, установленного для его подписания.

5.2. В случае использования правообладателем Программного обеспечения технических средств защиты использования Программного обеспечения, Поставщик обязуется не позднее 1 (одного) дня с даты предоставления права использования Программного обеспечения обеспечить Покупателю возможность использования Программного обеспечения, в том числе путем сообщения ему необходимых ключей доступа и паролей.

5.3. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания выполнения работ и/или этапа работ в соответствии с Техническим заданием передает Покупателю акт сдачи-приемки выполненных работ (в двух экземплярах).

5.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Покупателем от Поставщика акта сдачи-приемки выполненных работ Покупатель обязан подписать и передать подписанный со своей стороны один экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ Поставщику или в тот же срок направить мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

5.5. Работы по настоящему Договору считаются выполненными надлежащим образом и принятыми Покупателем в полном объеме с момента подписания Сторонами акта сдачи-

приёмки Работ. В случае не предоставления Покупателем в срок, указанный в пункте 5.4 настоящего Договора, акта сдачи-приемки выполненных работ или мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, работы, выполненные Поставщиком, считаются выполненными надлежащим образом и принятыми Покупателем.

6. Гарантии качества

6.1. Поставщик гарантирует, что он обладает всеми законными основаниями для предоставления Покупателю права использования Программного обеспечения по настоящему Договору.

6.2. Поставщик гарантирует, что он обладает необходимыми для выполнения Работ действующими лицензиями, в частности, лицензией на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (проектирование средств и систем информатизации в защищенном исполнении), выданной ФСТЭК России.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших из Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. В случае просрочки предоставления права использования Программного обеспечения, Поставщик обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения соответствующего письменного требования (претензии) Покупателя уплатить Покупателю неустойку, исчисляемую по ставке 0,05% (пять сотых процента) от цены права использования Программного обеспечения, поставка которого просрочена, за каждый день просрочки поставки.

7.3. В случае просрочки оплаты Покупателем права использования Программного обеспечения, переданного ему Поставщиком во исполнение Договора, Покупатель обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения соответствующего письменного требования (претензии) от Поставщика уплатить Поставщику неустойку, исчисляемую по ставке 0,05% (пять сотых) от той части цены права использования Программного обеспечения, уплата которой просрочена, за каждый день просрочки её уплаты.

7.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства, возникшие из Договора, может быть освобождена от ответственности за это, если она докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которыми могут быть признаны стихийные явления природы, аварии природного и техногенного характера, акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также другие обстоятельства, не зависящие от Сторон, если в соответствии с пунктом 3 статьи 401 ГК РФ такие обстоятельства могут быть квалифицированы как обстоятельства непреодолимой силы.

7.5. Сторона, исполнению обязательств которой будет препятствовать обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с того момента, когда ей стало известно или должно было стать известно о возникновении обстоятельства непреодолимой силы, письменно уведомить об этом другую Сторону и в разумный срок подтвердить относимыми и допустимыми документами факты, указанные в таком уведомлении.

7.6. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы или непредставление в разумный срок относимых и допустимых документов, подтверждающих указанные обстоятельства, лишает Сторону права ссылаться на такие обстоятельства как на основание для освобождения ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших из Договора.

8. Порядок урегулирования возможных разногласий

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении Договора или в связи с ним, в том числе споры, которые могут быть связаны с требованием о признании Договора незаключенным или недействительным, Стороны должны стремиться урегулировать путем переговоров и направления соответствующих письменных претензий.

8.2. Все претензии, связанные с Договором, должны быть аргументированными (обоснованными) и должны направляться по адресу местонахождения Стороны-адресата, указанному в Договоре, если после заключения Договора Сторона не уведомит в письменном виде другую Сторону об изменении адреса, указанного в Договоре.

8.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить Стороне, от которой получена претензия, аргументированный ответ на претензию в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, исчисляемых со следующего дня после даты получения претензии.

8.4. Если разногласия (споры), возникшие при исполнении Договора или в связи с ним, не будут урегулированы Сторонами в претензионном порядке, предусмотренном Договором, такие споры подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы или в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор считается заключенным с даты, указанной перед его преамбулой в качестве даты заключения Договора. Обязательства, возникшие из Договора, могут быть прекращены надлежащим исполнением или по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Отношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются нормами права Российской Федерации, применимыми к таким отношениям Сторон.

9.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон, которое должно быть заключено в той же письменной форме, что и Договор, если иное не предусмотрено Договором.

9.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру Договора для каждой из Сторон.

9.6. В случае изменения сведений о Стороне, указанных в разделе 8 Договора, такая Сторона должна уведомить об этом письменно другую Сторону в течение трех дней с того момента, когда первой Стороне стало известно об изменении сведений о ней, указанных в разделе 8 Договора.

9.7. Все извещения, уведомления, сообщения и иные обращения подлежащие направлению во исполнение Договора или в связи с ним, должны направляться в письменной форме по указанному в Договоре адресу места нахождения Стороны, являющейся адресатом. Такое извещение, уведомление, сообщение и иное обращение считается направленными надлежащим образом, если оно оформлено на бумажном носителе, подписано уполномоченным представителем Стороны, направляющей такое обращение, и зарегистрировано в ее делопроизводстве, затем направлено Стороне-адресату заказным почтовым отправлением, курьерской службой или иным способом вручено ее представителю, полномочия которого явствовало из обстановки, в которой действовал такой представитель Стороны-адресата (абзац второй пункта 1 статьи 182 ГК РФ). Такое обращение считается направленным надлежащим образом, если его электронный образ (скан, фотокопия или иное изображение обращения) направлен по электронной почте, по факсимильной связи или иным способом, позволяющим фиксировать (документировать) направление такого обращения и доставку его адресату.

10. Сведения о Сторонах**Покупатель****Поставщик****Евразийская патентная организация****Местонахождение и почтовый адрес****ЕАПО:** 109012, г. Москва, Малый

Черкасский переулок, дом 2.

ИНН 9909057949

КПП 773863001

р/с 40807810400010493672

в АО ЮниКредит Банк, г. Москва

к/с 30101810300000000545

БИК 044525545

Контактный телефон: +7 (495) 411-61-61**Факс:** +7 (495) 621-24-23**Электронная почта:** info@eapo.org**Подписи уполномоченных представителей Сторон**

Президент ЕАПВ

*Должность представителя
Поставщика*_____
С. Тлевлесова
МП_____
/ФИО/
МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на программное обеспечение системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам (предоставляемое Покупателю право использования программного обеспечения)

1. Качественные и иные характеристики права на использование программного обеспечения, которые определяют соответствие потребностям Покупателя:

№ позиции	P/N производителя	Наименование Программного обеспечения	Количество	Цена	Сумма
1.		Лицензия/лицензии (право использования) на программное обеспечение сроком 20 лет с даты предоставления права <i>(указать количество пользователей и/или контролируемых компьютеров)</i>			

Подписи уполномоченных представителей Сторон:

Президент ЕАПВ

Должность представителя Поставщика

_____ С. Тлевлесова

_____ /ФИО/

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по внедрению системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам в Евразийском патентном ведомстве Евразийской патентной организации

1.	Общие сведения.....	17
1.1.	Цели внедрения СПУИ.....	17
1.2.	Сведения о Заказчике.....	17
1.3.	Сведения об Исполнителе.....	17
1.4.	Сроки выполнения Работ.....	17
2.	Требования к архитектуре СПУИ.....	17
2.1.	Общее описание.....	17
2.2.	Исходные данные и область внедрения СПУИ.....	18
3.	Требования к функционалу СПУИ.....	18
3.1.	Общие требования.....	18
3.2.	Требования к собираемым средствами СПУИ данным.....	18
3.3.	Контроль сетевых коммуникаций.....	19
3.4.	Контроль рабочих станций.....	19
3.4.1.	Контроль каналов передачи данных.....	19
3.4.2.	Требования к выявлению конфиденциальной информации.....	20
3.4.3.	Требования к файлам-носителям конфиденциальной информации.....	20
3.4.4.	Требования к управлению каналами передачи данных.....	20
3.4.5.	Требования к защите от несанкционированного доступа.....	21
3.5.	Требования к регистрации действий.....	21
4.	Требования к оборудованию и программному обеспечению Заказчика.....	21
4.1.	Требования к оборудованию.....	21
4.1.1.	Требования к серверному оборудованию.....	21
4.1.2.	Требования к рабочим станциям.....	21
4.1.3.	Требования к стороннему программному обеспечению.....	22
5.	Требования к документационному обеспечению.....	22
6.	Требования к методическому обеспечению.....	22
7.	Требования к эргономике.....	23
8.	Работы по внедрению СПУИ.....	23
9.	Требования к Исполнителю.....	25
9.1.	Требования к штату Исполнителя.....	25

9.2.	Требования к лицензиям	25
9.3.	Требования к партнерским статусам	25
9.4.	Требования обеспечения конфиденциальности	25

1. Общие сведения

Внедрение системы предотвращения утечек конфиденциальной информации по техническим каналам (далее – СПУИ) в ЕАПВ ЕАПО осуществляется в соответствии с утвержденной Программой развития Евразийской патентной организации на 2017-2021 годы и Стратегией развития информационной безопасности Евразийского патентного ведомства, утвержденной приказом ЕАПВ от 14.07.2015 № 26.

1.1.Цели внедрения СПУИ

Внедрение СПУИ осуществляется в целях обеспечения защиты конфиденциальной информации ЕАПВ ЕАПО от утечек по техническим каналам связи. Эксплуатация СПУИ позволит предотвратить преднамеренные и случайные утечки конфиденциальной информации по электронной почте, посредством веб-приложений, по сетевой и локальной печати, через съемные носители и т.д. Для обеспечения предотвращения утечек конфиденциальной информации средствами СПУИ должно контролироваться местоположение конфиденциальной информации в сетевой инфраструктуре ЕАПВ, отслеживаться ее использование и выполняться наблюдение и, при необходимости, блокирование ее несанкционированного распространения.

1.2.Сведения о Заказчике

Заказчиком внедрения СПУИ является Евразийское патентное ведомство Евразийской патентной организации.

Ответственным исполнителем от ЕАПВ ЕАПО являются Рабочая группа по информационной безопасности и Отдел сетевой инфраструктуры и технического сопровождения.

1.3.Сведения об Исполнителе

Исполнитель – юридическое лицо, действующее на территории Российской Федерации, выполняющее работы по внедрению СПУИ в ЕАПВ ЕАПО на основании заключенного с ЕАПО договора и в соответствии с настоящим техническим заданием.

Заказчик и Исполнитель далее вместе имеютя «Стороны».

1.4.Сроки выполнения Работ

Начало выполнения Работ – не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с Исполнителем.

Окончание выполнения Работ – не позднее 22 декабря 2017 г.

2. Требования к архитектуре СПУИ

2.1.Общее описание

СПУИ представляет собой программно-аппаратный комплекс, включающий в себя следующие компоненты:

- аппаратное обеспечение (серверное оборудование Заказчика);
- системное программное обеспечение и программное обеспечение InfoWatch Traffic Monitor.

Схематичное описание архитектуры СПУИ представлено на рисунке ниже:

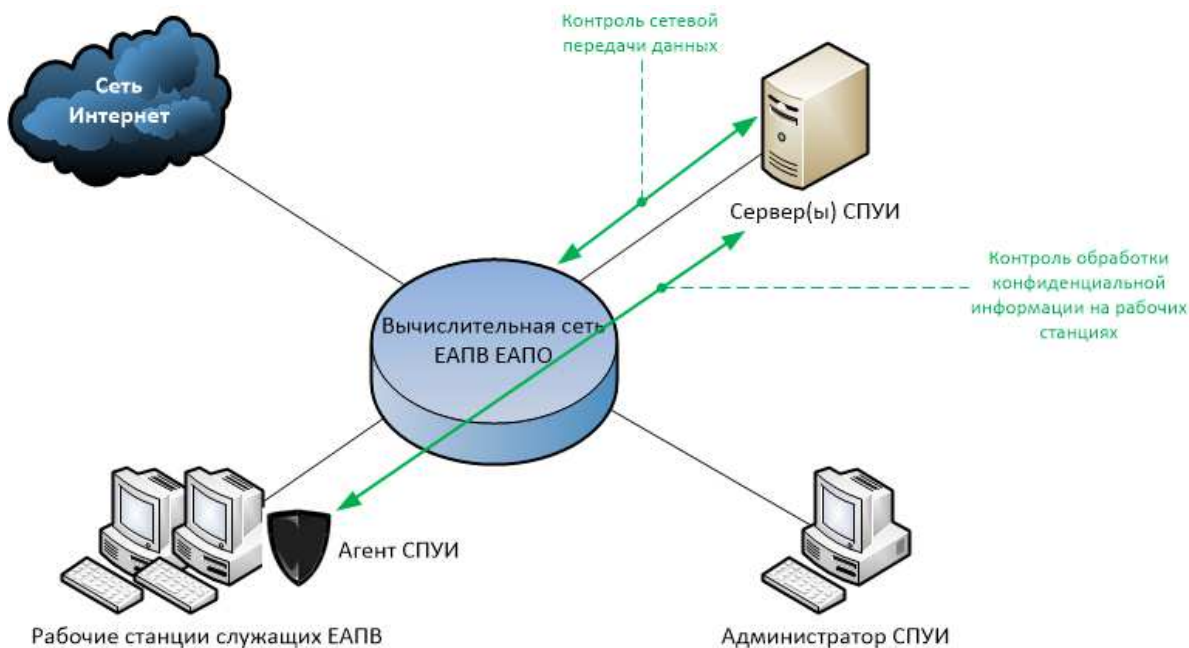


Рисунок 1 – Схема архитектуры СПУИ

2.2. Исходные данные и область внедрения СПУИ

Внедрение СПУИ осуществляется для 90 рабочих станций Заказчика.

Пропускная способность канала подключения к сети Интернет: 100 Мбит/с.

3. Требования к функционалу СПУИ

3.1. Общие требования

СПУИ должна обеспечивать контроль передачи и распространения конфиденциальной информации на рабочих компьютерах (станциях) служащих ЕАПВ, внутри вычислительной сети ЕАПВ и за ее пределы. Под контролем понимается функционал СПУИ, обеспечивающий запись, хранение сведений о событиях передачи конфиденциальной информации по каналам передачи данных.

СПУИ должна обеспечивать сопоставление собираемых данных о коммуникациях и действиях с конфиденциальной информацией на рабочих станциях с пользователями рабочих станций (пользователями домена Microsoft Windows 2012 R2), инициаторами таких коммуникаций и/или действий.

3.2. Требования к собираемым средствами СПУИ данным

СПУИ должна обеспечивать сбор, хранение и вывод пользователю системы следующих данных о контролируемых каналах передачи данных:

- дата и время события передачи данных;
- пользователь (идентификатор), осуществивший передачу данных;
- сетевой протокол (и другая информация, если применимо для соответствующего канала передачи данных);

- содержимое передаваемых данных в исходном формате;
- наименование правила СПУИ, обеспечившего запись (срабатывание) соответствующего события передачи данных средствами СПУИ.

3.3. Контроль сетевых коммуникаций

Функционал СПУИ должен включать в себя средства сбора и анализа информации о передаче данных по компьютерной сети посредством подключения СПУИ к сетевому SPAN-порту коммутатора (порту зеркалирования сетевого трафика).

3.4. Контроль рабочих станций

Контроль обработки информации на рабочих станциях средствами СПУИ должен обеспечивать мониторинг контролируемых рабочих станций в режиме реального времени.

3.4.1. Контроль каналов передачи данных

- 1) Контроль сообщений и вложений электронной почты:
 - MS Exchange 2010;
 - протоколы IMAP, POP3, SMTP (в том числе с использованием шифрования);
 - веб-почта;
- 2) контроль переписки в мессенджерах:
 - текстовые сообщения;
 - передача вложений (файлов);
- 3) контроль операций с файлами на съемных носителях (с возможностью теневого копирования):
 - USB-носители;
 - CD/DVD-носители;
 - смартфоны, подключаемые в режиме USB-носителей;
- 4) блокирование копирования файлов на определенные подключаемые к рабочим местам устройства;
- 5) контроль сетевых протоколов:
 - контроль веб-коммуникаций:
 - загрузки файлов с рабочих мест на интернет-ресурсы посредством протокола HTTP(S) (в том числе, методом POST);
 - контроль передачи файлов по FTP(S);
- 6) контроль печати:
 - на локальные принтеры;

- на сетевые принтеры;
 - на виртуальные принтеры.
- 7) контроль «облачных» хранилищ:
- контроль передачи файлов в облачные хранилища: Google.Drive, Dropbox, OneDrive, Яндекс.Диск.

3.4.2. Требования к выявлению конфиденциальной информации

- 1) По заданным словам (словари). СПУИ должна обеспечивать:
- добавление/изменение/удаление поисковых фраз;
 - поиск по заданным словам (фразам) должен обеспечивать поиск с учетом возможных словоформ (морфология);
 - поиск с учетом регулярных выражений (или символов-заменителей);
- 2) поиск по цифровым отпечаткам:
- постановка на контроль определяемого администратором СПУИ перечня файлов (документов);
 - постановка на контроль наборов данных из баз данных;
 - периодическое индексирования измененных данных, поставленных на контроль ранее;
- 3) поиск печатей: постановка на контроль изображений печатей организации;
- 4) поиск скан-копий паспортов: выявление передачи скан-копий паспортов.

3.4.3. Требования к файлам-носителям конфиденциальной информации

СПУИ должна обеспечивать выявление контролируемой информации в следующих форматах файлов:

- документы Microsoft Office: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX;
- документы формата PDF и PDF/A;
- изображения: TIFF, JPEG, PNG, BMP, GIF (средствами распознавания текста в изображениях);
- выгрузки из баз данных;
- любые другие форматы, если в них присутствует текст.

3.4.4. Требования к управлению каналами передачи данных

СПУИ должна предоставлять механизм по управлению каналами передачи данных, а именно:

- 1) создание исключений из контроля для каждого из каналов передачи данных: на основе имени пользователя и на основе наименований конечных точек передачи данных (имена веб-сайтов/хостов, идентификаторы съемных носителей информации и устройств, имена почтовых ящиков);
- 2) возможность блокирования каналов передачи данных при обнаружении средствами СПУИ передачи информации по таким каналам (с учетом типа передаваемой информации), имени пользователя, наименований конечных точек передачи данных (имена веб-сайтов/хостов, идентификаторы съемных носителей информации и устройств, имена почтовых ящиков).

3.4.5. Требования к защите от несанкционированного доступа

Программное обеспечение СПУИ, устанавливаемое на рабочих станциях, должно обеспечивать защиту своего процесса в операционной системе от несанкционированного отключения.

Должна быть обеспечена возможность скрытия выполнения процессов программного обеспечения СПУИ на рабочих местах (отсутствие интерфейса, доступного пользователю рабочей станции).

3.5. Требования к регистрации действий

Средствами СПУИ должна реализовываться регистрация действий администратора и пользователя системы:

- Вход/выход из системы (или консоли управления);
- События изменения настроек системы.

4. Требования к оборудованию и программному обеспечению Заказчика

4.1. Требования к оборудованию

4.1.1. Требования к серверному оборудованию

Программное обеспечение СПУИ должно исправно функционировать на аппаратном обеспечении Заказчика следующей конфигурации:

- количество ядер процессора: не более 10;
- объем оперативной памяти: не более 16 ГБ;
- объем устройства хранения данных: не более 2 ТБ;
- количество сетевых интерфейсов: не более 3;
- пропускная способность сетевых интерфейсов (каждого): не более 1 Гбит/с.

4.1.2. Требования к рабочим станциям

Программное обеспечение СПУИ, устанавливаемое на рабочих станциях, должно функционировать в следующем окружении рабочих станций:

- характеристики аппаратного обеспечения:
 - общая оперативная память: 2 ГБ;
 - свободное место на жестком диске: 1 ГБ;
 - скорость сетевого соединения: 10 Мбит/с;
- совместимое программное обеспечение:
 - операционные системы: 32- и 64-битные операционные системы Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 10;
 - антивирусное программное обеспечение;
 - для контроля HTTPS трафика программное обеспечение должно быть совместимо с браузерами версий не ниже Internet Explorer 11, Mozilla Firefox 52, Google Chrome 57.

4.1.3. Требования к стороннему программному обеспечению

В случае если для функционирования СПУИ (выполнения требований, определенных настоящим техническим заданием) требуется стороннее программное обеспечение (системы управления базами данных, средства распознавания текста, другое программное обеспечение), не поставляемое Исполнителем в составе СПУИ, то Исполнитель в своем предложении, направляемом Заказчику, должен указать перечень такого программного обеспечения и его стоимость. В случае если такое программное обеспечение Исполнителем не поставляется, Исполнитель указывает среднерыночную стоимость такого программного обеспечения на момент направления своего предложения Заказчику.

5. Требования к документационному обеспечению

СПУИ поставляется вместе с документацией на русском языке, содержащей:

- 1) требования системы к аппаратному и программному обеспечению на серверном оборудовании и рабочих станциях;
- 2) инструкции по установке системы и программного обеспечения на рабочих станциях;
- 3) руководство администратора (инструкции по выполнению настроек программного обеспечения СПУИ);
- 4) инструкции по выполнению или организации резервного копирования;
- 5) руководство пользователя (инструкции по обработке информации, собираемой СПУИ).

6. Требования к методическому обеспечению

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Правилом 14(1) Патентной

инструкции к Евразийской патентной конвенции ЕАПВ ЕАПО осуществляет защиту информации, которая отнесена к конфиденциальной.

Средства и возможности, предоставляемые СПУИ, обеспечивают наблюдение и анализ распространения информации, которая в соответствии с правилами и настройками СПУИ поставлена на контроль данной системой.

Вместе с тем, применение СПУИ может быть сопряжено с анализом данной системой фактов передачи информации, которая не отнесена к конфиденциальной правовыми актами ЕАПВ и владельцем которой ЕАПВ не является. В связи с этим, ЕАПВ необходимо подготовить локальные нормативные акты, поддерживающие функционирование СПУИ в ЕАПВ, в отношении следующих вопросов:

- рабочие компьютеры служащих ЕАПВ не могут использоваться служащими ЕАПВ в личных целях и для обработки конфиденциальной информации, пользователем или владельцем которой ЕАПВ не является на законном основании;
- уведомление служащих ЕАПВ о выполнении в ЕАПВ контроля за распространением конфиденциальной информации на рабочих компьютерах служащих;
- уведомление служащих ЕАПВ о выполнении контроля обработки и передачи информации в целях недопущения обработки и распространения на средства вычислительной техники, принадлежащих ЕАПВ, информации, запрещенной к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Требования к эргономике

Пользовательский интерфейс должен быть представлен на русском языке.

Шрифт текста и его цветовое оформление в пользовательском интерфейсе должен позволять свободное чтение текста без необходимости его увеличения/уменьшения.

8. Работы по внедрению СПУИ

Работы по внедрению СПУИ осуществляются Исполнителем и должны включать в себя следующие этапы:

№ п/п	Наименование	Содержание	Результат	Длительность выполнения, не более, рабочих дней
1.	Разработка плана-графика проведения работ	План-график проведения работ разрабатывается Исполнителем и представляется Заказчику на согласование. При разработке плана-графика уточняются границы выполнения работ и условия, способные	Согласованный Сторонами план-график	1

№ п/п	Наименование	Содержание	Результат	Длительность выполнения, не более, рабочих дней
		повлиять на длительность выполнения работ		
2.	Анализ обстановки	Исполнитель проводит сбор информации о существующих каналах передачи данных у Заказчика, запрашивает документы Заказчика, содержащие описание процессов обработки информации и используемые носители информации. Сбор информации Исполнителем проводится в форме интервьюирования и анкетирования сотрудников Заказчика.	Утвержденный Сторонами отчет, содержащий каналы передачи данных, подлежащие контролю средствами СПУИ, с указанием их характеристик и форматов передаваемых данных, подлежащих контролю	7
3.	Установка программно-аппаратного комплекса СПУИ	Установка и настройка серверной части СПУИ, проверка работоспособности	Аппаратно-программный комплекс СПУИ установлен у Заказчика и работоспособен	3
4.	Разработка и тестирование правил СПУИ	По результатам собранной информации на этапе 2 Исполнитель осуществляет настройку правил СПУИ, обеспечивающих сбор и обработку информации, передаваемой по каналам передачи информации, выявленным на этапе 2	Произведенные настройки и правила СПУИ, обеспечивающие контроль каналов передачи информации, согласованные Сторонами на этапе 2	7
5.	Установка агентов СПУИ	Установка программного обеспечения СПУИ на рабочие места Заказчика осуществляется специалистами Заказчика под контролем и с инструктированием со стороны Исполнителя	На рабочие станции Заказчика, определенные для контроля со средствами СПУИ, установлено программное обеспечение СПУИ для рабочих станций, настроено и работоспособно	2

№ п/п	Наименование	Содержание	Результат	Длительность выполнения, не более, рабочих дней
6.	Инструктирование специалистов Заказчика	Исполнитель проводит инструктирование специалистов Заказчика (не более 2 человек) пользованию СПУИ. Инструктирование может быть проведено как в штаб-квартире Заказчика, так и с использованием средств связи с демонстрацией функционала СПУИ.	Проведенное инструктирование специалистов Заказчика	2
7.	Приемо-сдаточные испытания и ввод СПУИ в эксплуатацию	Стороны проводят приемо-сдаточные испытания, в ходе которых оценивается соответствие внедренной системы требованиям настоящего технического задания.	Акт о вводе СПУИ в эксплуатацию, подписанный Сторонами	2
ИТОГО длительность, рабочих дней не более:				24

9. Требования к Исполнителю

9.1. Требования к штату Исполнителя

В случае если Исполнитель не является производителем программного обеспечения СПУИ, Исполнитель должен обладать необходимым штатом специалистов, имеющих опыт установки и настройки программного обеспечения СПУИ, что должно быть подтверждено Исполнителем соответствующими документами.

9.2. Требования к лицензиям

Исполнитель должен обладать действующей на момент выполнения работ лицензией на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации, выданной ФСТЭК России.

9.3. Требования к партнерским статусам

В случае если Исполнитель не является производителем программного обеспечения СПУИ, то Исполнитель также должен обладать партнерским статусом или другим подобным одобрением со стороны производителя программного обеспечения СПУИ.

9.4. Требования обеспечения конфиденциальности

Исполнитель перед проведением работ заключает соглашение об обеспечении конфиденциальности сведений, передаваемых в ходе выполнения работ. В случае если Исполнитель для проведения работ будет привлекать третьих лиц (субподрядчиков, внештатных специалистов), Исполнитель должен заранее письменно уведомить Заказчика о таком намерении и получить письменное разрешение Заказчика. Дополнительно, Исполнитель

обязуется заключить с такими третьими лицами соглашение об обеспечении конфиденциальности сведений, полученных ими в ходе выполнения работ.

Подписи уполномоченных представителей Сторон:

Заказчик

Исполнитель

Президент ЕАПВ

Должность представителя Поставщика

_____ С. Тлевлесова

_____ /ФИО/