



СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБМЕНЕ ДОКУМЕНТАМИ
ПО ЕВРАЗИЙСКИМ ЗАЯВКАМ И ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТАМ
МЕЖДУ
ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТНЫМ ВЕДОМСТВОМ
ЕВРАЗИЙСКОЙ ПАТЕНТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
И
РЕСПУБЛИКАНСКИМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ» МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Евразийское патентное ведомство Евразийской патентной организации, далее именуемое «ЕАПВ», в лице Президента ЕАПВ г-жи Сауле Тлевлесовой,

и Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Национальный институт интеллектуальной собственности» Министерства юстиции Республики Казахстан, далее именуемое «НИИС», в лице директора г-на Ербола Оспанова,

совместно далее именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

желая повысить оперативность межведомственного взаимодействия на основе современных информационных технологий,

стремясь сократить затраты на обмен материалами,

заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для целей Соглашения изложенные ниже термины означают следующее:

а) «электронный документ» – документ, в котором информация представлена в электронной форме и удостоверена посредством электронной подписи;

б) «электронная копия документа» – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) оригинала документа в электронной форме;

в) «электронная подпись» – набор символов в электронной форме, который присоединен к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связан с такой информацией и используется для определения лица, подписывающего информацию, и подтверждения достоверности электронного документа и неизменности его содержания;

г) «электронный обмен документами» – обмен документами, в которых информация представлена в электронной форме и которые могут быть заверены посредством электронной подписи.

1.2. Стороны согласились осуществлять электронный обмен документами по евразийским заявкам и евразийским патентам в рамках процедур, предусмотренных Евразийской патентной конвенцией (далее – ЕАПК), Патентной инструкцией к ЕАПК, Положением о пошлинах Евразийской патентной организации, иными нормативными правовыми актами Евразийской патентной организации и ЕАПВ, с прекращением направления экземпляров такой корреспонденции на бумажном носителе. При этом Стороны согласились признавать правовые последствия такого обмена, установленные Патентной инструкцией к ЕАПК, иными

нормативными правовыми актами Евразийской патентной организации и ЕАПВ, в том числе юридический статус электронных документов и электронных копий документов, закрепленный в правиле 21 Патентной инструкции к ЕАПК.

1.3. Для целей Соглашения к документам евразийских заявок и евразийских патентов относятся документы, которые в соответствии с положениями Патентной инструкции к ЕАПК и иных нормативных правовых актов Евразийской патентной организации и ЕАПВ могут направляться в ЕАПВ из национального патентного ведомства государства-участника ЕАПК либо из ЕАПВ в национальное патентное ведомство государства-участника ЕАПК.

1.4. Электронные документы и электронные копии документов каждой из Сторон, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Соглашения, признаются другой Стороной как подлинные, эквивалентные соответствующим документам на бумажном носителе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Для целей обеспечения электронного обмена документами Стороны обязуются:

содержать в исправном состоянии программно-технические средства, которые подключены к системе электронного документооборота, принимать необходимые и достаточные меры для предотвращения несанкционированного доступа к информационной системе и средствам криптографической защиты информации;

незамедлительно сообщать другой Стороне обо всех попытках несанкционированного доступа к информационной системе и средствам криптографической защиты информации;

незамедлительно информировать друг друга о невозможности электронного обмена документами, подписанными электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем Стороны;

в случае невозможности электронного обмена документами приложить все усилия к устранению ее причин и после их устранения уведомить другую Сторону о возобновлении электронного документооборота с указанием даты возобновления электронного документооборота.

2.2. Сторона, обязанная направить другой стороне информацию о невозможности электронного обмена документами и о его возобновлении, направляет другой Стороне соответствующее уведомление с использованием иных средств телекоммуникационной связи.

2.3. Стороны вправе запрашивать друг у друга документы, подтверждающие полномочия лиц на использование электронных подписей в рамках Соглашения.

2.4. ЕАПВ обязано информировать НИИС об изменениях, установленных в ее делопроизводстве, правилах оформления и подписания электронных документов, обмен которыми осуществляется в рамках Соглашения.

3. ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ

3.1. Электронный обмен документами между Сторонами осуществляется посредством защищенного канала с использованием системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» (далее – система ЕАПВ-ОНЛАЙН).

3.2. Формирование электронных документов или электронных копий документов осуществляется Сторонами самостоятельно с использованием собственных информационных систем.

В случае если Сторона осуществляет перевод документов, полученных или подготовленных изначально на бумажном носителе, в электронную форму, она гарантирует идентичность бумажной и электронной форм соответствующих документов.

3.3. Электронный документ и электронная копия документа признаются надлежащим образом направленными НИИС в ЕАПВ с момента их поступления в систему ЕАПВ-ОНЛАЙН.

3.4. Электронный документ и электронная копия документа признаются надлежащим образом полученными ЕАПВ после их фиксации в системе ЕАПВ-ОНЛАЙН.

3.5. Последующее взаимодействие Сторон по реализации Соглашения будет осуществляться на основе согласованных Сторонами регламентов взаимодействия.

4. ИСЧИСЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРНЫХ СРОКОВ

При электронном обмене документами в соответствии с Соглашением для целей исчисления процедурных сроков осуществления юридически значимых действий датой передачи электронного документа или электронной копии документа считается дата их отправки, указанная в информационных системах Сторон.

5. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

5.1. В ходе электронного обмена используются сертификаты электронной подписи, создаваемые и выдаваемые удостоверяющим центром системы ЕАПВ-ОНЛАЙН.

5.2. Электронная подпись признается действительной при одновременном соблюдении следующих условий:

сертификат электронной подписи действителен на момент отправки документа в электронной форме;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу сертификата электронной подписи и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами и может быть изменено в любое время по взаимному согласию Сторон.

Изменения и дополнения оформляются отдельным протоколом, который является неотъемлемой частью Соглашения.

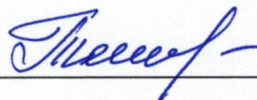
6.2. Действие Соглашения распространяется на электронные документы и электронные копии документов, отправка которых произведена после его заключения.

6.3. Соглашение действует бессрочно и может быть расторгнуто в любое время по взаимному согласию Сторон при условии предварительного письменного уведомления другой Стороны не позднее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой даты его расторжения.

Совершено в городе Женеве 30 сентября 2019 года в двух экземплярах на русском языке.

От имени ЕАПВ:

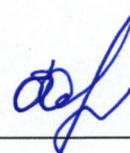
Президент



С. Тлевлесова

От имени НИИС:

Директор



Е. Оспанов