

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на модернизацию системы сетевого доступа к локальной вычислительной сети, работ по ее монтажу, настройке и вводу в эксплуатацию

Введение.

Настоящий документ содержит техническое задание (далее – ТЗ) на модернизацию системы сетевого доступа в зданиях ЕАПВ (далее – Система сетевого доступа) в 2023 году.

Документ определяет технические и специальные требования, предъявляемые к проектируемой и внедряемой Системе сетевого доступа, работам по ее монтажу, настройке, пуско-наладке и вводе в эксплуатацию, а также требования и перечень предоставляемой документации.

1. Общие сведения.

1.1 Основание для проведения работ.

Основанием для проведения работ является потребность ЕАПВ (далее – Покупателя) в обеспечении основного производственного процесса ЕАПВ за счет функционирования новой Системы сетевого доступа в соответствии с российскими и международными стандартами и требованиями нормативно – технической документации.

1.2 Наименования объектов, подлежащих модернизации.

Объекты Покупателя (далее – Серверные помещения) расположены по адресу: г. Москва, Черкасский пер., д. 2.

2. Назначение, цель и основные задачи построения Системы сетевого доступа.

Целями построения Системы сетевого доступа являются:

- обеспечение требуемых параметров к увеличению производительности сети, создание отказоустойчивой границы сетевой инфраструктуры;
- создание отказоустойчивой и безопасной границы сети на базе межсетевых экранов нового поколения с учетом средств защиты, включающих: сетевой брандмауэр; внешний антивирус; систему предотвращения вторжений; функционал отражения DDoS атак; возможность фильтрации сетевого трафика по приложениям;
- унификация управления и настройки всего сетевого коммутационного оборудования Покупателя.

При монтаже, настройке и проведении работ должны соблюдаться требования и рекомендации действующих российских и международных стандартов в области построения центров обработки данных и нормативно-технической документации, в том числе:

- ПУЭ–7 Правила устройства электроустановок, издание 7;
- СП 76.13330.2016 Электротехнические устройства;
- TIA–942 Telecommunications Infrastructure Standard for Data Centers;
- ISO 27001:2013.

3. Объем работ.

В рамках объемов работ по данному ТЗ (далее – Работы) предусматривается:

- поставка в полном объеме оборудования Системы сетевого доступа, материалов, необходимых для монтажа Системы сетевого доступа «под ключ» в существующие стойки, находящиеся в серверных помещениях;

- монтажные, настроечные и пусконаладочные работы Системы сетевого доступа;
- ввод в эксплуатацию Системы сетевого доступа, передача Покупателю необходимой документации.

4. Общие требования.

4.1. Требования к надежности.

Уровень надежности Системы сетевого доступа в части отказоустойчивости в основном офисе должен обеспечивать:

- использование отказоустойчивой пары межсетевых экранов;
- резервирование блоков питания во всех межсетевых экранах.

Элементная база, используемая при проектировании и построении Системы сетевого доступа должна быть совместимой с ЛВС Покупателя.

Гарантия должна составлять: на работы по настройке и пуско-наладке 1 (один) год; на оборудование 1 (один) год с учетом замены вышедшего из строя оборудования с отправкой заменяемого устройства на следующий день.

Подписка на программное обеспечение средств защиты должна составлять не менее 3-х лет, на средства управления коммутационным оборудованием ЛВС Покупателя не менее 3-х лет.

4.2. Основные требования к оборудованию.

4.2.1 Требования к оборудованию.

Качественные и иные характеристики технических средств для Системы сетевого доступа должны быть не хуже представленного в таблице 1. В случае поставки технических средств, эквивалентных техническим средствам, заявленным в данном техническом задании, в спецификации (приложении №1 к договору) указывается их наименование, и к спецификации прилагаются документы, подтверждающие их эквивалентность.

Таблица 1

Система сетевого доступа в составе			
H3C F1000-AI Series			
0235A2H3	NS-F1000-AI-55	H3C SecPath F1000-AI-55 Firewall Appliance with 16*GE Copper,6*SFP Fiber,2*SFP Plus,4*Combo,1*Management Port,2*USB,1*Console,and 2*Slots	2
0231A7WK	PSR150-A1-B	150W AC Power Supply	4
3130A1TW	LIS-F1000-AV-3Y	H3C SecPath F1000,AV Anti-Virus Security License,3 Years	2
3130A371	LIS-F1000-URL-3Y	H3C SecPath F1000 URL Signature Update Service License,3 Years	2
3130A1RH	LIS-F1000-IPS3-3Y	H3C SecPath F1000,IPS Signature Update Service,3 Years	2
3130A1RK	LIS-F1000-ACG3-3Y	H3C SecPath F1000,Application Signature Update Service,3 Years	2
N/A	SUP1YNBD-F1000-AI-55	H3C SecPath F1000-AI-55 Firewall 1Year NBD Support	2

Система сетевого доступа в составе			
Система управления			
0231A2JP	SWP-IMC7-IMP	H3C iMC, Intelligent Management Platform Standard Edition	1
3130A1A7	LIS-IMC7-IMPA-25	H3C iMC, Intelligent Management Platform Standard Edition, 25 Licenses	1
8813A6NM	SV-MA-SDN-BS5-G	Network Software 1Y 7×24 Remote Technical Support, INT	3
Кабели и модули			
0231A0AM	LSWM3STK	SFP+ Cable 3m	2
0231A0AL	LSWM2STK	SFP+ Cable 1.2m	1
0231A0A6	SFP-XG-SX-MM850-A	SFP+ Module(850nm,300m,LC)	2
0231A562	SFP-GE-SX-MM850-A	1000BASE-SX SFP Transceiver, Multi-Mode (850nm, 550m, LC)	2

Все поставляемое оборудование должно быть новым (не бывшим в эксплуатации), не иметь внешних повреждений, следов использования, изготовленным не ранее 01.04.2022. Все оборудование должно быть технически исправным, промышленного производства, предназначенное для его использования на территории Российской Федерации. Не допускается поставка оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов.

Все оборудование должно иметь необходимые сертификаты, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поставляемое оборудование должно быть упаковано и замаркировано в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями. Упаковка должна гарантировать целостность и сохранность оборудования при перевозке и хранении.

5. Требования к выполнению работ по модернизации Системы сетевого доступа.

5.1. Требования к организации.

Пуско-наладку системы предполагается проводить поэтапно. После данных работ предполагается организовать тестовую проверку и отладку Системы сетевого доступа.

5.2. Порядок выполнения работ.

Модернизация Системы сетевого доступа выполняется Поставщиком в следующем порядке.

- 1) Аудит настроек существующего оборудования Покупателя.
- 2) Настройка оборудования (перенос в полном объеме всех настроек с существующего оборудования, в том числе настроек существующих сетевого брандмауэра и системы предотвращения вторжений, в случае невозможности прямого переноса настроек с существующего оборудования проведение настроек на новом оборудовании, обеспечивающих ту же функциональность).
- 3) Отключение и демонтаж старого сетевого оборудования, монтаж нового оборудования в серверные стойки.

4) Осуществление горячей поддержки в первые 3 дня после начала эксплуатации оборудования.

5) По результатам работ по модернизации Системы сетевого доступа Поставщик предоставляет комплект документации, включающий:

- исполнительная документация со схемой расположения элементов;
- программу комплексных испытаний;
- акты испытаний и ведомости;
- акт приемки в эксплуатацию;
- кабельный журнал коммутации;
- инструкции производителя;
- резервную копию файлов конфигурации на жестком носителе.

б) Установка программы управления Системой сетевого доступа на серверы Заказчика, подходящие под необходимые требования работы этого ПО.

6. Другие требования к производству работ и квалификации Поставщика.

6.1. Поставщик при выполнении работ должен не препятствовать и не создавать неудобства в работе сотрудников Покупателя, не представлять угрозу их жизни, здоровью или имуществу. Работы должны выполняться без остановки технологического процесса Покупателя в серверных помещениях, без остановки работы серверного оборудования. В случае, если такая остановка потребуется условиями работ Поставщик заранее уведомляет Покупателя и согласовывает с ним время выполнения таких работ во внерабочие выходные дни.

6.2. Поставщик должен соблюдать правила действующего внутреннего распорядка и контрольно-пропускного режима Покупателя, с которыми тот его ознакомит.

6.3. Работы должны проводиться с соблюдением требований пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда.

6.4. Поставщик направляет для выполнения работ компетентных специалистов, пригодных по состоянию здоровья и обладающих знаниями, квалификацией и допусками, необходимыми для выполнения работ в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному типу работ.

6.5. Персонал Поставщика обязуется соблюдать внутриобъектовый режим, правила и процедуры безопасности, действующие на территории Покупателя, и доведенные до сведения специалистов Поставщика.

6.6. Поставщик немедленно уведомляет контактное лицо Покупателя обо всех опасных ситуациях и происшествиях, обнаруженных специалистами Поставщика на площадке Покупателя.

6.7. Работы выполняются Поставщиком в рабочие дни в период времени с 09.00 до 17.00. Работы по вводу в эксплуатацию Системы сетевого доступа выполняются в выходные дни с 09.00 до 19.00. Покупатель обеспечивает доступ специалистов Поставщика в указанное время в Серверные помещения. Специалисты Поставщика перед выполнением Работ должны пройти у Покупателя инструктаж по охране труда при выполнении работ в Серверных помещениях.

6.9. Покупатель имеет право запросить, а Поставщик обязан предоставить по его требованию документы, подтверждающие квалификацию и наличие необходимых допусков у специалистов, направленных Поставщиком для выполнения Работ.

7. Требования обеспечения конфиденциальности.

Поставщик перед оказанием услуг заключает соглашение о конфиденциальности сведений, передаваемых в ходе оказания услуг. В случае если Поставщик для оказания услуг будет привлекать третьих лиц (субподрядчиков, внештатных специалистов), Поставщик должен заранее письменно уведомить Покупателя о таком намерении и получить письменное разрешение Покупателя. Дополнительно Поставщик обязуется заключить с

такими третьими лицами соглашение о конфиденциальности сведений, полученных ими в ходе оказания услуг.

Поставщик по запросу Покупателя предоставляет информацию о реализуемых мероприятиях в области информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информации и учётным данным Покупателя, передаваемых Поставщиком.

Подписи уполномоченных представителей Сторон:

*Должность представителя
Покупателя*

*Должность представителя
Поставщика*

_____ /ФИО/
МП

_____ /ФИО/

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Москва

«__» _____ 2022 г.

Евразийская патентная организация (ЕАПО) – международная межправительственная организация, учрежденная в соответствии со статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции от 9 сентября 1994 г. (ЕАПК), в лице _____, действующего на основании _____, именуемая далее «Заказчик», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», заключили настоящее соглашение (Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является обеспечение охраны конфиденциальной информации, которую Заказчик передает Исполнителю в ходе исполнения обязательств по договору от _____ № _____ (договор) на условиях, указанных в Соглашении.

1.2. Термины, используемые в Соглашении:

1.2.1. *Конфиденциальная информация* – информация ограниченного доступа, обладающая действительной или потенциальной ценностью в силу ее неизвестности третьим лицам, доступ к которой ограничен на законном основании, и к охране, конфиденциальности которой Заказчик принимает правовые, организационные, технические и иные меры защиты;

1.2.2. *Передача конфиденциальной информации* – передача информации, отнесенной к конфиденциальной, от Заказчика Исполнителю на основании договора и Соглашения в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором и Соглашением, включая условие о принятии Исполнителем установленных Соглашением мер по охране ее конфиденциальности;

1.2.3. *Доступ к конфиденциальной информации* – получение конфиденциальной информации Заказчика и ее использование Исполнителем на основании договора и Соглашения, включая условие о принятии Исполнителем установленных Соглашением мер по охране конфиденциальности такой информации;

1.2.4. *Носители информации* – материальные объекты, в которых информация находит своё отображение в виде символов, технических решений и процессов;

1.2.5. *Разглашение конфиденциальной информации* – действие или бездействие, в результате которых конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации;

1.2.6. *Гриф конфиденциальности* – реквизиты, свидетельствующие о конфиденциальности информации, наносимые на носитель информации и (или) содержащиеся в сопроводительной документации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется не раскрывать конфиденциальную информацию Заказчика и/или ее часть, полученную в той или иной форме, и обеспечивать ее сохранность всеми доступными способами, исключая допуск к ней третьих лиц, не использовать ее в целях, противоречащих целям договора и Соглашения, и распространять ее среди своих работников только в той степени, в которой это будет необходимо для исполнения обязательств по договору.

2.2. Исполнитель обязуется не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного разрешения Заказчика. В случае возникновения необходимости передачи конфиденциальной информации третьей стороне, Исполнитель должен заключить с указанной третьей стороной соглашение о конфиденциальности на условиях, обеспечивающих конфиденциальность информации не хуже, чем в соответствии с Соглашением.

2.3. Исполнитель имеет право делать копии полученной конфиденциальной информации в минимальном объеме, необходимом для выполнения своих обязательств, раскрывать или предоставлять доступ к конфиденциальной информации и/или ее части своим работникам в том объеме, в каком она им необходима в целях, указанных в договоре и Соглашении, и при условии, что Исполнитель до такого разглашения или предоставления доступа к конфиденциальной информации подпишет со своими работниками обязательства по сохранению конфиденциальности соответствующей информации. Все копии конфиденциальной информации рассматриваются как конфиденциальная информация.

2.4. Права и обязанности Сторон по Соглашению в случае реорганизации какой-либо из Сторон переходят к соответствующему правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации Исполнителя Исполнитель должен до завершения ликвидации обеспечить возврат Заказчику всех оригиналов и уничтожение всех и любых копий документов, содержащих конфиденциальную информацию Заказчика, а также уничтожение конфиденциальной информации Заказчика, переданной Исполнителю в электронном виде и хранящейся на электронных носителях информации Исполнителя.

2.5. Исполнитель обязуется при обнаружении фактов или подозрения в отношении раскрытия конфиденциальной информации максимально быстро, но не позднее трехдневного срока, уведомить Заказчика об этом и немедленно принять все возможные меры по предотвращению любого дальнейшего раскрытия.

2.6. Стороны договорились вести учет и хранение актов приема-передачи конфиденциальной информации, а также передаваемых между Сторонами носителей конфиденциальной информации.

2.7. Заказчик остается обладателем переданной конфиденциальной информации и вправе потребовать от Исполнителя возвратить любую информацию, а также все копии такой информации, содержащие какую-либо конфиденциальную информацию, в любое время, направив Исполнителю уведомление в письменной форме. В течение 15 (пятнадцати) дней после получения такого уведомления Исполнитель обязуется вернуть все оригиналы конфиденциальной информации и уничтожить по акту все имеющиеся у него, а также у третьих лиц, которым была передана конфиденциальная информация с соблюдением условий Соглашения, копии.

3. ПЕРЕДАЧА И ДОСТУП К КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Передача конфиденциальной информации осуществляется на материальных носителях и/или посредством электронной почты с использованием следующих адресов электронной почты:

3.1.1. _____ – от Исполнителя.

3.1.2. _____ – от Заказчика.

3.2. Факт передачи конфиденциальной информации на материальных носителях оформляется актом приема-передачи конфиденциальной информации по форме, установленной приложением к Соглашению. Акт подписывается представителями Сторон в 2 (двух) экземплярах с указанием реквизитов Соглашения.

3.3. Стороны договорились использовать следующий гриф конфиденциальности, указываемый на материальных носителях:

конфиденциальная информация Заказчика должна иметь гриф:

«Конфиденциально»

Евразийская патентная организация
109012, г. Москва, М. Черкасский пер.,
д. 2

3.4. Факт передачи конфиденциальной информации посредством электронной почты подтверждается получением от Исполнителя уведомления о доставке электронного письма, формируемым почтовым сервером Исполнителя. По требованию Заказчика Исполнитель обязан в трехдневный срок, если иное не согласовано дополнительно, предоставить письменное подтверждение передачи (получения) конфиденциальной информации в форме акта приема-передачи.

3.5. Стороны договорились считать конфиденциальной информацией все содержимое сообщений, отправляемых по электронной почте в рамках исполнения условий договора с использованием адресов электронной почты, указанных в п. 3.1.1 и п. 3.1.2 Соглашения, в том числе сведения, содержащиеся в прикрепляемых к сообщениям документах и файлах.

3.6. В целях исполнения обязательств по договору Заказчик предоставляет Исполнителю удаленный доступ в локальную вычислительную сеть (далее – ЛВС) Заказчика и к телекоммуникационным устройствам согласно договору, учетные данные для доступа к которым и настройки которых являются конфиденциальной информацией Заказчика. Стороны договорились также считать конфиденциальной информацию об учетных данных (логин и пароль), используемых Исполнителем при удаленном подключении к ЛВС Заказчика.

3.7. Исполнитель соглашается, что факт выполнения удаленного подключения к ЛВС Заказчика с помощью выданных ему учетных данных, считается получением доступа к конфиденциальной информации Заказчика, хранящейся на телекоммуникационных устройствах Заказчика.

3.8. Заказчик в целях контроля доступа Исполнителя к ЛВС Заказчика может применять средства регистрации действий Исполнителя при подключении к ЛВС Заказчика.

3.9. Не допускается использование Исполнителем телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также сети Интернет, включая средства электронной почты, для передачи конфиденциальной информации, а также сопроводительной к ней документации, которая была первоначально передана Заказчиком на материальном носителе.

3.10. Информация, передаваемая в устной форме (в ходе переговоров или иных встреч), будет рассматриваться как конфиденциальная информация только после фиксации соответствующих договоренностей в подписанном уполномоченными представителями обеих Сторон протоколе.

3.11. В случае получения Исполнителем требования раскрыть конфиденциальную информацию от уполномоченного государственного органа, органа местного самоуправления или иного компетентного органа Российской Федерации Исполнитель должен письменно уведомить Заказчика о таком требовании не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

3.12. Для целей Соглашения информация не будет считаться конфиденциальной, и Исполнитель не будет нести обязательств в соответствии с Соглашением в том случае, если такая информация:

3.12.1. относилась в момент раскрытия к разряду общедоступной;

3.12.2. была самостоятельно создана Исполнителем, что подтверждается документами, имеющимися в его распоряжении;

3.12.3. должна быть раскрыта в соответствии с требованиями законодательства, о чем Исполнитель должен уведомить Заказчика при первой возможности до раскрытия.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА

Стороны договорились о том, что Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика о фактах разглашения конфиденциальной информации со своей стороны или событиях, способных привести к таким последствиям, в кратчайшие сроки по адресам электронной почты, указанным в п. 3.1.2 Соглашения, или посредством других средств связи с контактными лицами, указанными в разделе 8 Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Исполнитель несет ответственность за любые затраты, убытки и потери, понесенные Заказчиком и возникшие в связи с любым раскрытием конфиденциальной информации Исполнителем либо любым третьим лицом, которому была передана конфиденциальная информация, в нарушение Соглашения.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения согласия путем переговоров все споры, разногласия или требования, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение действует в течение всего срока оказания услуг в соответствии с договором, а также следующие 3 (три) года по окончании данного срока, и вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Соглашение представляет собой полную и исчерпывающую договоренность Сторон в отношении конфиденциальной информации, необходимой для исполнения договора, заменяя и отменяя собой все предыдущие письменные и устные, явные и подразумеваемые соглашения и договоренности между Сторонами, относящиеся к использованию и (или) передаче конфиденциальной информации.

7.2. Все приложения, изменения и дополнения к Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями. Приложения, изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Соглашения.

7.3. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7.4. Приложение к Соглашению: форма акта приема-передачи конфиденциальной информации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик
ЕАПО

Исполнитель

Местонахождение и почтовый адрес

ЕАПО: 109012, г. Москва, Малый

Черкасский пер., д. 2.

ИНН 9909057949 КПП 773863001

р/с 40807810400010493672

в АО ЮниКредит Банк, г. Москва

к/с 30101810300000000545 БИК

044525545

Контактный телефон: +7 (495) 411-61-61

Факс: +7 (495) 621-24-23

Контактное лицо:

Подписи уполномоченных представителей Сторон

*Должность представителя
Заказчика*

*Должность представителя
Исполнителя*

_____/ФИО/
МП

_____/ФИО/
М.П.

