Приложение

 к договору №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение научно-исследовательской работы**

**«Анализ возможности применения цифровых инструментов патентной экспертизы, основанных на искусственном интеллекте, блокчейн-технологиях, технологиях больших данных в целях сокращения сроков рассмотрения заявок»**

1. **Цель научно-исследовательской работы и вид документа.**

**Цель научно-исследовательской работы –** формирование научно-обоснованных предложений по сферам применимости средств и технологий ИИ на различных этапах ведения делопроизводства **по заявкам и патентам**.

**Вид Документа** – отчет о выполнении научно-исследовательской работы, в том числе содержащий предложения по сферам применимости современных цифровых технологий на различных этапах ведения делопроизводства по евразийским заявкам и патентам, проведения поисков с использованием средств и технологий ИИ, **в том числе – при взаимодействии с национальными патентными ведомствами государств-участников ЕАПК**.

**2**. **Задачи, поставленные перед Исполнителем**:

- провести анализ возможных сфер применение систем основанных на методах ИИ в сфере патентования;

- изучить опыт других патентных ведомств и ВОИС, в том числе:

подготовить перечень направлений для изучения,

изучить информации из открытых источников,

определить перечень этапов делопроизводства подходящих для применения инструментов, основанных на методах ИИ;

- изучить тенденции развития методов и средств ИИ, в том числе изучить основные направления развития методов ИИ в целях оценки потенциала различных технологий;

- провести опрос среди ведомств ЕАПК об используемых решениях, основанных на методах ИИ, а также о потенциальных направлениях для развития цифровизации с применением методов ИИ, в том числе разработать опросные листы, провести опрос, обработать и проанализировать результаты опроса;

- подготовить предложения о сферах и возможностях применения технологий, основанных на методах ИИ для решения задачи ускорения делопроизводства по заявкам и патентам, в том числе:

подготовить аналитические справки с описанием возможных сфер применения технологий, основанных на методах ИИ в работе ЕАПО, в том числе при взаимодействии с национальными патентными ведомствами государств – участников ЕАПК,

подготовить предложения по модернизации информационных систем ЕАПО (и ведомств ЕАПК) с учётом результатов анализа.

1. **Требования к структуре и содержанию Документа.**
	1. В проекте Документа должны быть определены:

3.1.1. цель, задачи и круг лиц, на которых распространяется действие проекта Документа;

3.1.2. разделы Документа (содержание);

3.1.3. социально-экономические, юридические и иные последствия реализации Документа.

3.2. Структура и содержание Документа:

3.2.1. вид, структура и содержание проекта Документа должны соответствовать требованиям, предъявляемым к правовым актам;

3.2.2. разделы Документа нумеруются арабскими цифрами;

3.2.3. в зависимости от характера и объема Документа, разделы в тексте Документа группируются по главам, разделам или подразделам;

3.2.4. разделы и главы систематизированного Документа объединяются в общую и особенную (специальную) части;

3.2.5. части, разделы или главы должны иметь заголовки. Нумерация частей, разделов или глав сквозная;

3.2.6. если требуется разъяснение целей и мотивов принятия Документа, в Документе дается вступительная часть – преамбула;

3.2.7. Определения основных терминов (в случае их наличия), используемых в Документе, являющихся общими для всех его положений, излагаются в общей части Документа или в одном из разделов (подразделов), помещаемом в начале текста Документа;

3.2.8. части статей могут подразделяться на абзацы, а также иметь пункты и подпункты. Нумерация частей обозначается арабскими цифрами с точкой. Абзацы при этом не нумеруются. Пункты могут подразделяться на подпункты и иметь буквенную или цифровую нумерацию. Нумерация пунктов и подпунктов самостоятельна для каждого раздела, части или подраздела.

3.2.9. Документ с приложениями (в случае их наличия) должен иметь сквозную нумерацию страниц;

3.2.10. структура и текст Документа должны быть логически последовательными, стилистически соответствовать признанным нормам и правилам, рациональными по объёму, с легко воспринимаемым смыслом и не должны содержать устаревших, многозначных слов и выражений, эпитетов, метафор, сокращений и повторений;

3.2.11. не допускаются ссылки на нормы, которые, в свою очередь, отсылают к другим нормам, а также к ещё не принятым актам. В тексте ссылки указывается название акта, на который даётся ссылка;

3.2.12. в отдельных случаях Документ может содержать несколько вариантов однородных положений, предполагающих возможность выбора наиболее предпочтительных и целесообразных из них. В указанных случаях должен быть заголовок, включающий слово «Вариант...» с указанием порядкового номера.

**4**. **Требования к оформлению Документа**

Документ и прилагаемые к нему материалы представляются Заказчику в электронном виде и на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах. Текст печатается через 1,5 интервала в редакторе Word 6.0 for Windows и выше; шрифт Times New Roman размером 14 кегль; поля слева - 2,5 см, справа -1,5 см, сверху - 1,5 см, снизу - 1,5 см; нумерация страниц - верхний колонтитул (по центру). Листы экземпляров прошиты. Экземпляры подписаны руководителем или уполномоченным представителем Исполнителя и заверены печатью Исполнителя.

**5. Дополнительные требования к работам, выполняемым в рамках договора**

Работа по проведению научного исследования должна также предусматривать:

* семинары (круглые столы) по обсуждению результатов НИР (не менее 2-х);
* выступления на конференциях по теме НИР (не менее 2-х);
* подготовка статей (в том числе в соавторстве) по теме НИР (не менее 2-х);
* доработку Документа в соответствии с рекомендациями Заказчика;

- доработку текста Документа во взаимодействии с редакционно-издательским отделом Заказчика.

**Советник Президента ЕАПВ Должность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А Азизян** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия