Приложение № 1

к извещению № 2022/01

**Примерные формы документов,**

**входящих в состав заявки на участие в закупке\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** В случае если участником закупки является индивидуальный предприниматель, документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, составляются и подписываются индивидуальным предпринимателем

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаем,

*(наименование организации-участника закупки)*

что для участия в закупке услуг по разработке фирменного стиля и брендбука Евразийской патентной организации, дизайна-макета веб-портала Евразийской патентной организации, а также визуально-коммуникационного гайда в форме открытого конкурса направлены нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Номера страниц** | **Количество листов** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П.

На бланке организации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Евразийская патентная

организация

М. Черкасский пер., д. 2

г. Москва, Россия, 109012

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

**В ФОРМЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

1. Изучив извещение о проведении закупки по разработке фирменного стиля и брендбука Евразийской патентной организации, дизайна-макета веб-портала Евразийской патентной организации, а также визуально-коммуникационного гайда в форме открытого конкурса № 2022/01 (далее – извещение о проведении закупки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в закупке в форме открытого конкурса на условиях, установленных в извещении о проведении закупки, и направляет настоящую заявку на участие в закупке в форме открытого конкурса (далее – заявка).

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

обязуется оказывать услуги, являющиеся предметом закупки, в соответствии с требованиями извещения о проведении закупки и на условиях, изложенных в настоящей заявке.

3. Предлагаемая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*(цифрами и прописью)*

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

гарантирует, что в случае, если в настоящей заявке не были учтены какие-либо тарифы, взносы или расходы, связанные с оказанием услуг по предмету закупки, данные услуги будут в любом случае оказаны в полном объеме соответствии с извещением о проведении закупки в пределах предлагаемой в настоящей заявке цены договора.

5. Если предложение, изложенное в настоящей заявке, будет принято, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

принимает на себя обязательство подписать договор в сроки, установленные в извещении о проведении закупки и оказать услуги в соответствии с требованиями извещения о проведении закупки и согласно предложениям, изложенным в настоящей заявке, которые мы просим включить в договор.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование организации – участника закупки)*

в уполномоченных органах власти и у упомянутых в настоящей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в заявке сведения.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – участника закупки)*

уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника закупки).*

Все сведения о проведении закупки просим сообщать уполномоченному лицу.

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_ л.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П.

**КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Анкета** | **Сведения об участнике** |
| 1. | Полное наименование участника |  |
| 2. | Организационно-правовая форма участника |  |
| 3. | Учредители (перечислить наименования, организационно-правовую форму учредителей – юридических лиц или Ф.И.О. учредителей – физических лиц, чья доля в уставном капитале превышает 10 %) |  |
| 4. | Срок деятельности участника (с учетом правопреемственности) |  |
| 5. | Уставный капитал участника |  |
| 6. | Сведения о руководителе участника |  |
| 7. | Филиалы участника: наименования и почтовые адреса |  |
| 8. | Деловая репутация участника (благодарственные письма и перечень заключенных договоров) |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\** Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные